**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОБАНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.05.2023 № 17 с. Лобаниха**

Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением Правительства Алтайского края от 16.08.2017 № 302 «О порядке осуществления органами государственной власти Алтайского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Алтайского края», ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить прилагаемый Регламент реализации Администрации Лобанихинского сельсовета Новичихинского района Алтайского края полномочий администратора доходов бюджета Лобанихинского сельсовета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета М.С. Перегудова.

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением Администрации Лобанихинского сельсовета Новичихинского района Алтайского края от 29.05.2023 №17

РЕГЛАМЕНТ

реализации Администрации Лобанихинского сельсовета Новичихинского района Алтайского края полномочий администратора доходов бюджета Лобанихинского сельсовета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения
	1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации Администрации Лобанихинского сельсовета Новичихинского района Алтайского края полномочий администратора доходов бюджета Лобанихинского сельсовета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Лобанихинского сельсовета Новичихинского района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно – Администрация Лобанихинского сельсовета, регламент, дебиторская задолженность по доходам).
2. Мероприятия по недопущению образования

просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению
факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской
задолженности по доходам

* 1. Администрация Лобанихинского сельсовета, осуществляющий полномочия администратора доходов по платежам в бюджет Лобанихинского сельсовета, пеням и штрафам по ним, осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:
1. контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджет Лобанихинского сельсовета, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов бюджета за Лобанихинским сельсоветом, как за администратором доходов бюджета Лобанихинского бюджета, в том числе контролирует:

фактическое зачисление платежей в бюджет Лобанихинского сельсовета в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом, соглашением);

погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов районного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Лобанихинского сельсовета, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Лобанихинского сельсовета в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

1. ежеквартально обеспечивает проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;
2. проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

1. своевременно направляет предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет и ее списании;
2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности
по доходам в досудебном порядке
	1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет Лобанихинского сельсовета (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:
3. направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);
4. направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (государственным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом, соглашением);
5. рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
6. направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве, с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 30.10.2020 № 468 «О некоторых вопросах, связанных с представлением интересов Алтайского края в процедурах банкротства физических и юридических лиц».
	1. Администрация Лобанихинского сельсовета при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет Лобанихинского сельсовета нарушений контрагентом условий договора (государственного контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:
7. производит расчет задолженности по пеням и штрафам;
8. направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.
	1. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (государственным контрактом, соглашением).
	2. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.
9. Мероприятия по принудительному
взысканию дебиторской задолженности по доходам
	1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.
	2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.
	3. Администрация Лобанихинского сельсовета в течение 30 рабочих дней с даты получения информации, указанной в п.4.1 регламента, подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.
	4. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Администрацию Лобанихинского сельсовета исполнительного документа, он направляется для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.
	5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований Комитетом обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.
	6. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Администрации Лобанихинского сельсовета.
10. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам
	1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, Администрация Лобанихинского сельсовета осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом- исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.